

Miejsce i data wypełnienia wniosku:

.....,

[illegible][illegible][illegible][illegible]

W N I O S E K

o wydanie decyzji o warunkach zabudowy

1. **Występując** – w imieniu własnym ☐
- z pełnomocnictwa ☐
- (imię, nazwisko, adres zamieszkania lub siedziby osoby udzielającej pełnomocnictwa)

- ☐ budowa obiektu budowlanego (w tym rozbudowa, nadbudowa, ...)
- ☐ wykonanie robót budowlanych (w tym przebudowa...)
- ☐ zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części
- ☐ zmiana sposobu zagospodarowania terenu

polegajacej na:

- 3.1. Miejscowość lub obręb ewidencyjny:

3.2. Numer ewidencyjny działki/ działek:

Granice terenu inwestycji oraz obszar, na który ta inwestycja będzie oddziaływać, zaznaczono na jednym egzemplarzu kserokopii mapy zasadniczej (patrz „Informacja dla wnioskodawcy” str. 3)

3.3. Granice terenu inwestycji oznaczono linią *ciągłą koloru*

3.4. Granice obszaru oddziaływania oznaczono linią *przerywaną koloru*.....

4. **Określenie planowanego sposobu zagospodarowania terenu** (np. budynek wolno stojący, szeregowy, na granicy z działką sasiada – wraz z podaniem numeru ewidencyjnego działki sąsiedniej itp.)

5. **Charakterystyka przewidywanej nowej zabudowy i zagospodarowania terenu, w tym przeznaczenie i gabaryty projektowanych obiektów budowlanych** (w przypadku kilku budynków należy dołączyć na osobnej kartce poniższe dane dla każdego obiektu):

Przewidywana powierzchnia zabudowy budynku: m²; szerokość elewacji frontowej m;
liczba kondygnacji nadziemnych:; geometria dachu - kąt nachylenia połaci dachu°;
maksymalna wysokość budynkum; wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej, jej gzymsu lub attykim;
rodzaj dachu (np. jedno, dwu, wielospadowy):; przewidywana powierzchnia terenów podlegających przekształceniu: m²; przewidywana liczba miejsc parkingowych:

6. **Informacje dodatkowe dotyczące planowanej inwestycji** (należy wypełnić w razie potrzeby, np. informacje dotyczące planowanego dodatkowego budynku, charakterystycznych etapów realizacji inwestycji - budowy, rodzajów technologii, procesów związanych z przewidywaną działalnością, wskazanie budynków przeznaczonych do rozbioru na terenie inwestycji itp.):

.....
.....

6A. W przypadku realizacji budynku mieszkalnego - planowana liczba mieszkań:.....

6B. W przypadku realizacji obiektu handlowego - przewidywana powierzchnia sprzedaży (tj. część budynku przeznaczona do obsługi nabywców, bez tzw. zaplecza, przez które należy rozumieć magazyny, biura, komunikację, pomieszczenia socjalne i inne pomieszczenia pomocnicze): m².

6C. W przypadku przewidywanej realizacji zagrody rolnej lub uzupełnienia zagrody o nowe obiekty - dane dotyczące posiadanego przez inwestora gospodarstwa rolnego (lokalizacja, powierzchnia gospodarstwa, wykaz inwentarza):

.....
.....

7. **Dane charakteryzujące wpływ inwestycji na środowisko** - zaznaczyć właściwy kwadrat:

- ☐ neutralny lub znikomy wpływ na środowisko,
☐ inwestycja wpłynie na środowisko (w przypadku, gdy inwestycja może znacząco oddziaływać na środowisko, do wniosku należy dołączyć decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach):

.....

8. **Potrzeby inwestycji w infrastrukturę techniczną** (należy określić wielkość zapotrzebowania i źródło zaopatrzenia; jeżeli przewiduje się wykorzystanie istniejących przyłączy i urządzeń – należy dołączyć do wniosku kopie umów z gestorami sieci, jeżeli nie – do wniosku należy dołączyć zapewnienia, warunki techniczne lub umowy dostaw /odbioru/ z właściwych jednostek) - zaznaczyć właściwy kwadrat:

- ☐ **zapotrzebowanie na wodę:** m³/miesiąc; ☐ wodociąg gminny ☐ ujęcie własne;
w załączeniu: ☐ kopia umowy ☐ warunki przyłączenia techniczne ☐ zapewnienie dostaw ☐ inne;

- ☐ **sposób odprowadzania i oczyszczania ścieków:** m³/miesiąc; ☐ do kanalizacji gminnej, ☐ do szamba,
☐ do przydomowej oczyszczalni ścieków;
w załączeniu: ☐ kopia umowy ☐ warunki przyłączenia, techniczne ☐ zapewnienie odbioru ☐ inne;

- ☐ **zapotrzebowanie na energię elektryczną:** zużycie kWh/miesiąc lub moc kW;
w załączeniu: ☐ kopia umowy ☐ warunki przyłączenia, techniczne ☐ zapewnienie dostaw ☐ inne;

- ☐ **zapotrzebowanie na energię ciepłą/ sposób ogrzewania:** ☐ ogrzewanie proekologiczne ☐ ekogroszek
☐ gaz ziemny ☐ gaz płynny ☐ drewno ☐ olej opałowy ☐ pompa ciepła ☐ pellet ☐ kolektory słoneczne
☐ inne

- ☐ **sposób postępowania z odpadami lub ich unieszkodliwiania:** ☐ w pojemnikach na terenie inwestycji
☐ deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami ☐ umowa z wyspecjalizowaną firmą
☐ zamiar złożenia deklaracji po realizacji inwestycji ☐ inne

- ☐ **pozostałe potrzeby w zakresie infrastruktury technicznej:**

.....

9. **Określenie dostępu do drogi publicznej - dojazd do terenu inwestycji odbywał się będzie** (należy podać od strony jakiej ulicy /podać jej nazwę lub numer ewidencyjny działki stanowiącej drogę publiczną; w przypadku braku bezpośredniego dostępu do drogi - podać przez które działki /podać numery ewidencyjne działek/ nastąpi dojazd oraz przedstawić prawo przejścia i przejazdu przez nieruchomości sąsiednie):

10. **Określenie zjazdu na drogę publiczną - zaznaczyć właściwy kwadrat:**

- ☐ istnieje zjazd ☐ zjazd wymaga realizacji.

11. **Stan faktyczny i prawny nieruchomości** (należy podać dane dotyczące właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości, na której realizowana będzie inwestycja – imię, nazwisko i adres zamieszkania)

11A. **Obciążenia nieruchomości**, np. hipoteczne, służebności – zaznaczyć właściwy kwadrat:

- ☐ nieruchomość nieobciążona hipotecznie ani zwyczajowo
☐ nieruchomość obciążona (podać rodzaj obciążenia, numery działek, właścicieli i użytkowników wieczystych - z jednoczesnym wskazaniem ich adresów korespondencyjnych):

12. **Informacje dodatkowe** (należy wypełnić w razie potrzeby):

13. **Odbiór decyzji o warunkach zabudowy:**

- ☐ odbiór osobisty w Urzędzie Miejskim w Strzelnie (ul. Dr. J. Cieślewicza 2 w Strzelnie, p. nr 1);
☐ przesłać pocztą na adres jak podany wyżej.

W związku z obowiązkiem wynikającym z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO", Burmistrz Strzelna informuje, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Strzelno, ul. Dr. J. Cieślewicza 2 w Strzelnie; powyższe dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu prawidłowej realizacji wniosku; posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania; podanie w/w danych jest niezbędne do realizacji wniosku. Pozostałe regulacje w powyższym zakresie zamieszczono na stronie czwartej wniosku.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy/ wnioskodawców lub pełnomocnika
(w przypadku osób prawnych podpis z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania inwestora, zgodnie z dokumentem określającym sposób jego reprezentowania)

INFORMACJA DLA WNIOSKODAWCY

Do wniosku o wydanie decyzji należy załączyć:

WYMAGANE:

- ☐ **trzy egzemplarze kopii mapy zasadniczej** (np. sporządzonej przez Starostwo Powiatowe w Mogilnie, Biuro Geodezji, Kartografii i Katastru, ul. G. Narutowicza 1 w Mogilnie) **w skali 1:1000** (lub 1:500, a dla inwestycji liniowych dopuszczalna w skali 1:2000), przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmującej teren, którego wniosek dotyczy i obszar na który inwestycja będzie oddziaływać – **niezarysowane i nieopisane przez wnioskodawcę** (mapa musi przedstawiać co najmniej obszar w granicach, znajdujących się w odległości nie mniejszej niż trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy oraz nie mniejszej niż 50 metrów; mapa powinna przedstawiać aktualny stan zagospodarowania nieruchomości objętej wnioskiem, jak i nieruchomości sąsiednich);
- ☐ **jedna kserokopia wyżej wymienionej mapy zasadniczej z naniesionymi granicami terenu objętego wnioskiem, obszaru oddziaływania planowanej inwestycji i planowanego zagospodarowania terenu;**

- ☐ **dodatkowe rysunki** uszczegóławiające planowany sposób zagospodarowania terenu oraz charakterystykę zabudowy i zagospodarowania terenu;
- ☐ **zapewnienia lub warunki techniczne lub umowy zawarte między właściwą jednostką organizacyjną a inwestorem, gwarantujące wykonanie uzbrojenia terenu inwestycji**, do nabycia odnośnie podłączenia:
 - ☐ **do sieci wodno-kanalizacyjnej**: Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strzelnie (ul. Plac Świętokrzyski 4, 88-320 Strzelno);
 - ☐ **do sieci elektroenergetycznej**: ENEA Operator Sp. z o.o. (ul. Obrońców Mogilna 3a, 88-300 Mogilno);
- ☐ **potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za wydanie decyzji o warunkach zabudowy w kwocie 107,-zł – w przypadku, gdy opłata jest wymagana** (bez opłat w sprawach budownictwa mieszkaniowego, pozostałe przypadki patrz informacja str. 4).

DODATKOWE (należy załączyć w razie potrzeby):

- ☐ **decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach** (wyłącznie w przypadku inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko);
- ☐ **pełnomocnictwo** (w przypadku ustanowienia osoby do występowania w imieniu inwestora);
- ☐ **dokument potwierdzający posiadanie gospodarstwa rolnego** (w przypadku występowania o wydanie decyzji dla zagrody rolnej);
- ☐ **pismo dokumentujące prawo przejścia i przejazdu przez nieruchomości sąsiednie do terenu inwestycji** (w przypadku braku bezpośredniego dostępu do drogi publicznej);
- ☐ **dokument określający sposób reprezentowania osoby (osób) w imieniu inwestora** (np. Krajowy Rejestr Sądowy, statut, ustawa, uchwała itp.) w przypadku osób prawnych;
- ☐ **inne** (należy wymienić przedłożone wraz z wnioskiem pozostałe załączniki:

OPLATY:

- **opłata skarbową: 107,- zł**, płatna z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji na konto: Gmina Strzelno, Bank Spółdzielczy w Strzelnie, nr 90 8159 0003 2001 0000 0101 0003 (z dopiskiem dokonywanej operacji, np. "Opłata skarbową z tytułu wydania decyzji")
- **bez opłat** w przypadku złożenia wniosku w sprawach budownictwa mieszkaniowego, np. wyłącznie o budynek mieszkalny;
- **opłata skarbową: 17,- zł za przedłożenie pełnomocnictwa**, płatna z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji na konto: Gmina Strzelno, Bank Spółdzielczy w Strzelnie, nr 90 8159 0003 2001 0000 0101 0003 (z dopiskiem dokonywanej operacji, np. "Opłata skarbową z tytułu pełnomocnictwa") - w przypadku pełnomocnictwa dla małżonka, rodziców, dzieci lub rodzeństwa – zwolnienie z tej opłaty.

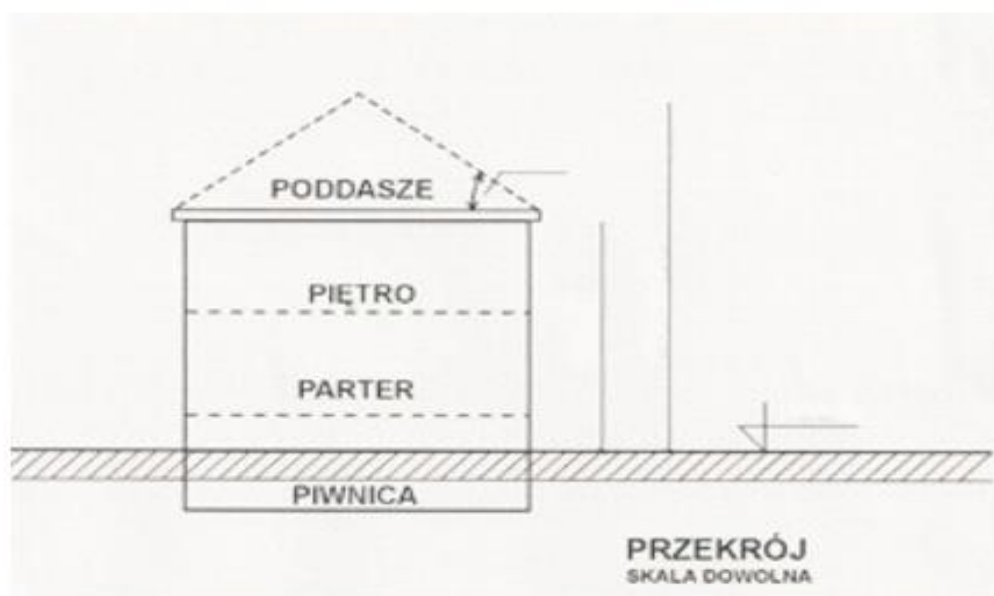
POZOSTAŁE INFORMACJE:

Wszelkich wyjaśnień w sprawach dotyczących warunków zabudowy udzielają pracownicy Referatu Rolnictwa, Gospodarki Przestrzennej i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Strzelnie, ul. Dr. J. Cieśliewicza 2 w Strzelnie, pokój nr 1, w godzinach: 7¹⁵-15¹⁵ (poniedziałek, środa, czwartek), 7¹⁵-16³⁰ (wtorek) lub 7¹⁵-14⁰⁰ (piątek) pod numerem telefonu: 52 3182247 lub na miejscu.

INFORMACJA ZGODNIE Z ART. 13 OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 O OCHRONIE DANYCH Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R., TZW. "RODO"

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miejski z siedzibą w Strzelnie przy ul. Dr. J. Cieślewicza 2 (88– 320 Strzelno), reprezentowany przez Burmistrza Strzelna.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD) Jakuba Waszaka. Z IOD mogą się Państwo skontaktować poprzez e-mail: j.waszak@strzelno.pl lub telefonicznie: 523182229. Z IOD możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Państwa danych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w związku ze składanymi podaniami o różnej treści i formie, a także w ramach wszczynanych z urzędu postępowań administracyjnych w celu realizacji przez Gminę jej zadań. Podstawą prawną ich przetwarzania bez Państwa odrębnej zgody jest art. 6 ust 1 pkt c RODO. Oznacza to, że przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych w procesie właściwej realizacji złożonego podania lub postępowania administracyjnego.
4. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do załatwienia określonej sprawy, a wskazany przez odrębne przepisy prawa odnoszące się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej.
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych oraz (jeżeli jest to technicznie możliwe) do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje Państwu w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Państwa cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.
8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody, posiadają Państwa prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym w takim zakresie, w jakim stanowi o tym prawo. W pozostałym zakresie, w odniesieniu do innych danych i niewynikającym wprost z przepisów prawa, podanie danych w sposób dobrowolny, konkretny, świadomy, w formie wyraźnego działania potwierdzającego (np. podanie ich na wniosku, na dokumencie papierowym lub elektronicznym w systemie EPUAP, słownie podczas rozmowy telefonicznej, w e-mailu), przyzwalającego na przetwarzanie tych danych przez Administratora danych jest również definiowane jako wyrażona przez Państwa „zgoda” na ich przetwarzanie w rozumieniu rozporządzenia „RODO” i nie wymaga dodatkowego oświadczenia. Niepodanie danych wymaganych przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem podania bez rozpatrzenia.
11. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

**Załącznik graficzny do wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy
dla działki o numerze ewidencyjnym w miejscowości**



.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

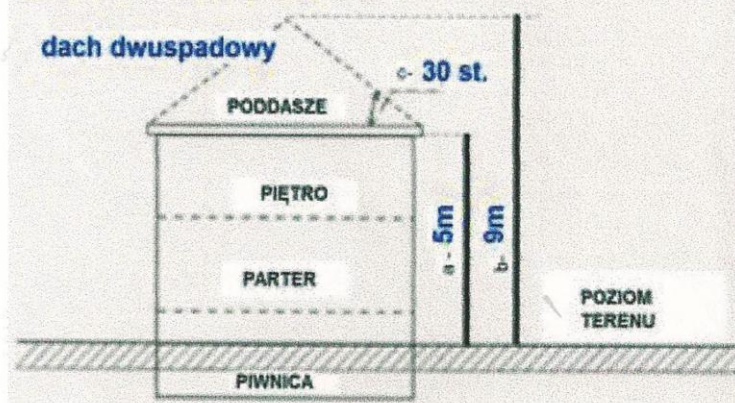
**PRZYKŁADY ZAŁĄCZNIKÓW GRAFICZNYCH
DO WZORU WNIOSKU O WYDANIE WARUNKÓW
ZABUDOWY – SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA
TERENU I GABARYTY INWESTYCJI**



Na kopii mapy zasadniczej należy kolejno:

- 1) opisać, czego dotyczy kopia mapy (np. „załącznik do wniosku o wydanie warunków zabudowy dla działki o nr. ewid. 333/66 w _____”),
- 2) zaznaczyć granice terenu inwestycji (np. linią ciągłą koloru czarnego należy zaznaczyć granicę ewidencyjną działki, na której ma być zlokalizowana inwestycja),
- 3) zaznaczyć granice terenu oddziaływania inwestycji (np. linią przerywaną koloru czarnego należy zaznaczyć teren inwestycji wraz z otoczeniem),
- 4) wysować obszar działki przeznaczony do zabudowy,
- 5) wskazać część działki, która zostanie nieutwardzona i niezabudowana,
- 6) wskazać część działki przeznaczoną do częściowego utwardzenia (np. na podjazd, miejsca postojowe, wjazd itp),
- 7) wskazać strefę zjazdu na drogę publiczną (należy zaznaczyć, z której strony będzie odbywał się wjazd na działkę).

**DODATKOWO NA ODDZIELNYM RYSUNKU
NARYSOWAĆ I OZNACZYĆ:**



Na oddzielnym rysunku:

należy narysować szkic budynku z zaznaczeniem:

- wysokości budynku do gzymsu (a),
- wysokości całkowitej budynku (b),
- kąta nachylenia dachu (c).
- rodzaju dachu (d).